



Global Compact

Network Sweden

Stadgar

Antagna av årsmötet den 11 maj 2023



Stadgar för ideella föreningen Global Compact Network Sweden

§ 1 Föreningens namn

Föreningens namn är Global Compact Network Sweden.

§ 2 Föreningens ändamål

Global Compact Network Sweden utgör Global Compact Local Network för Sverige. Föreningen har till ändamål att på nationell nivå stödja företag och organisationer att arbeta i enlighet med United Nations ("UN") Global Compacts Tio Principer kring mänskliga rättigheter, arbetsrättsliga frågor, miljö och anti-korruption, samt att stödja företag och organisationer i arbetet med att genomföra Sustainable Development Goals.

Föreningen ska uppfylla sitt ändamål genom att ge medlemmarna möjlighet till erfarenhetsutbyte och kompetensutveckling inom områden som utgör eller anknyter till UN Global Compacts principer.

Föreningens verksamhet ska drivas i enlighet med vid var tid gällande Global Compact Local Network Quality Standards.

§ 3 Föreningens säte

Föreningen har sitt säte i Stockholm, Stockholms län.

§ 4 Medlemskap

Medlem i föreningen är svensk juridisk person som är ansluten till UN Global Compact och som verkar för föreningens målsättning och förbinder sig att följa föreningens stadgar.

På föreningsmöte representeras medlem av ett ombud.

§ 5 Medlemsavgifter

Medlem ska, där så följer av regelverket om avgiftsskyldighet, betala en årlig avgift till UN Global Compact eller Global Compact Network Sweden. Avgifter för företag med årlig omsättning ≥ 50 miljoner USD som är anslutna till UN Global Compact fastställs av UN Global Compact på internationell nivå. Avgifter för företag med årlig omsättning < 50 miljoner USD, dotterbolag samt icke-företagsorganisationer som är anslutna till UN Global Compact fastställs av Global Compact Network Swedens styrelse i enlighet med vad som följer av Global Compact Local Network Quality Standards.

Avgifterna fördelas mellan UN Global Compact och Global Compact Network Sweden i enlighet med överenskommelse i vid var tid gällande avtal med The Foundation for Global Compact.

Information om avgiftsnivåerna hålls tillgänglig på både UN Global Compact och Global Compact Network Swedens webbplatser.



§ 6 Styrelsen

Styrelsen ska bestå av lägst 7 och högst 11 ordinarie ledamöter jämte 2 suppleanter. Val av styrelse och suppleanter sker vid årsmötet för en mandatperiod om högst 2 år, dvs. som längst till det andra årsmötet som hålls efter valet. Ordförande väljs bland de ordinarie ledamöterna av årsmötet. Avgår styrelseledamot före mandatperiodens utgång ska styrelsen besluta att suppleant ska inträda som ordinarie ledamot i dennes ställe. Om antalet ledamöter i styrelsen är lägre än 6 efter inträde av båda suppleanter, ska styrelsen sammankalla extra föreningsstämma för genomförande av fyllnadsval att gälla till nästkommande årsmöte.

Den som verkar i styrelsen i egenskap av ordförande, övrig styrelseledamot eller suppleant får tjänstgöra i sådan egenskap i styrelsen högst 6 år i följd. Den som ingått i styrelsen som övrig styrelseledamot eller suppleant kan dock för bibehållen kontinuitet väljas till ordförande även efter 6 år, dock högst för en total sammanhängande mandattid om 8 år. Principen innebär att den som initialt varit övrig styrelseledamot under en mandattid om 2 år kan ingå i styrelsen som ordförande i högst 6 år, att den som initialt ingått i styrelsen under två mandattider om sammanlagt 4 år kan ingå i styrelsen som ordförande i högst 4 år, etc. Den som har ingått i styrelsen som ordförande i 6 år kan inte omväljas till styrelseledamot eller suppleant.

§ 7 Styrelsens uppgifter

Styrelsen företräder föreningen, bevakar dess intressen och handhar dess angelägenheter. Styrelsen beslutar å föreningens vägnar såvida inte annat föreskrivs i dessa stadgar. Styrelsen ska verkställa av årsmötet fattade beslut, handha föreningens ekonomiska angelägenheter och föra räkenskaper samt avge årsbokslut till årsmötet för det senaste verksamhetsåret.

Styrelsen sammanträder när ordförande så bestämmer eller om minst halva antalet styrelseledamöter begär detta. Styrelsen ska sammanträda minst kvartalsvis.

Styrelsen är beslutförför då mer än halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträder. Över styrelsens beslut ska protokoll föras.

§ 8 Valberedning

Valberedningen består av 3 ledamöter, varav 1 sammankallande, valda för 1 år vid årsmötet. Valberedningen sammanträder när sammankallande så bestämmer eller om minst 2 ledamöter begär detta. Valberedningens uppgift är att lämna förslag till samtliga personval. Förslag behandlas för beslut på årsmöte.

§ 9 Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är representant av röstberättigat medlemsföretag eller medlemsorganisation. Därutöver kan till styrelseledamot även upp till 2 ledamöter väljas som är utomstående och oberoende från medlemsföretag och från medlemsorganisation. En majoritet av ledamöterna ska dock vara representanter från röstberättigade medlemsföretag.



§ 10 Arvode

För ledamöter i styrelse och valberedning utgår inget arvode.

§ 11 Räkenskaper

Räkenskapsår ska vara kalenderår. Styrelsens årsbokslut ska överlämnas till föreningens revisor, revisorer eller revisionsbolag senast 6 veckor före årsmötet.

§ 12 Revisorer

Föreningen ska årligen vid årsmötet utse 1 eller 2 revisorer. Till revisor kan även ett registrerat revisionsbolag väljas.

§ 13 Årsmöte

Årsmötet, vilket är föreningens högsta beslutande organ, hålls årligen före den 1 juni på tid som styrelsen bestämmer. Årsmötet genomförs i enlighet med vad styrelsen bestämmer genom fysiskt sammanträde eller genom användande av digital teknik, exempelvis videokonferens eller motsvarande. Kallelse, inklusive förslag till dagordning, ska avsändas till alla medlemmar via e-post samt anslås på föreningens hemsida, om en sådan finns, tidigast 4 veckor och senast 2 veckor före årsmötet.

Vid årsmötet ska följande ärenden behandlas:

1. Val av mötesordförande.
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av dagordning.
6. Verksamhetsberättelse för det senaste året.
7. Framläggande av årsbokslut, inklusive resultat- och balansräkning, samt revisionsberättelsen för det senaste verksamhetsåret.
8. Beslut om
 - a. fastställande av resultat- och balansräkning; och
 - b. ansvarsfrihet för styrelseledamöter för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av verksamhetsplan och information av budget för det kommande verksamhetsåret.
10. Val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter för en tid av 2 år eller 1 år samt val av styrelseordförande för en tid av 2 år.
11. Val av revisorer för en tid av 1 år.
12. Val av valberedning för en tid av 1 år.
13. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.

Beslut i fråga som inte funnits med i kallelsen till årsmötet får inte fattas.

§ 14 Extra föreningsmöte

Extra föreningsmöte hålls när styrelsen eller revisorerna finner att det är nödvändigt eller när minst 1/5 av föreningens medlemmar kräver detta genom en skriftlig begäran till styrelsen. Av begäran ska framgå det eller de ärenden som medlemmarna vill att extra föreningsmötet ska behandla. Extra föreningsmöte genomförs i enlighet med vad styrelsen bestämmer genom fysiskt sammanträde



eller genom användande av digital teknik, exempelvis videokonferens eller motsvarande. Kallelse ska avsändas till alla medlemmar via e-post samt anslås på föreningens hemsida, om en sådan finns, tidigast 4 veckor och senast 2 veckor före extra föreningsmötet. På extra föreningsmöte får endast de ärenden som angivits i kallelsen behandlas.

§ 15 Rösträtt

Varje medlem har 1 röst.

§ 16 Motioner

Medlem som önskar få ett ärende behandlat vid årsmötet ska anmäla detta senast den 1 mars eller inom den senare tidpunkt styrelsen kan komma att besluta.

§ 17 Beslut, omröstning och beslutsmässighet vid årsmöte och extra föreningsmöte

Beslut fattas med acklamation eller, om så begärs, efter votering.

Omröstning sker öppet, utom vid val där sluten omröstning ska äga rum om någon begär detta. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal avgörs val genom lottning.

Ledamot av styrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet avseende sig själv. Ledamot får heller inte delta vid val av revisor.

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på årsmötet.

§ 18 Regler för ändring av stadgarna

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får ges såväl av medlem som av styrelsen.

§ 19 Utträde

Medlem som önskar utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som formellt upphör att vara ansluten till UN Global Compact får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

§ 20 Uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att den har försummat att betala beslutade avgifter till föreningen enligt § 5, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Fråga om uteslutning avgörs av styrelsen. Beslut om uteslutning får dock inte fattas förrän medlem fått del av de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts och medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av föreningsstyrelsen



angiven tid, minst 2 månader. I beslutet ska skälen för uteslutning redovisas. Beslutet ska tillställas den berörde inom 2 veckor efter beslutet. Beslutet gäller omedelbart.

§ 21 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster vid två på varandra följande föreningsmöten, varav ett är årsmöte. Om föreningen upplöses ska föreningens tillgångar överlämnas till UN Global Compact.

Kopia av det årsmötesprotokoll som innehåller beslut om föreningens upplösning ska därefter sändas till Skatteverket för avregistrering av föreningen.